

**Совет**

**Александровского сельского поселения**

**Усть-Лабинского района**

**четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 29.06.2022 г. № 2

х. Александровский протокол № 49

**Об определении специально отведенных мест на территории Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района, для проведения встреч депутатов с избирателями, перечня помещений для данных целей и порядка их предоставления**

Руководствуясь  ч.7 ст.8 Федерального закона от 08.05.1994 года № 3-ФЗ "О статусе сенатора Российской Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", ч.6 ст.17 Федерального закона от 21.12.2021 года №414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", ч.5.3 ст.40 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.18 Закона Краснодарского края от 24.04.1995 №4-КЗ «О статусе депутата Законодательного Собрания Краснодарского края», [Уставом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=26783E45-DE57-4D3A-BF15-9460DC9F0B02) Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района, Совет Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района, решил:

1. Принять порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Краснодарского края, депутатов муниципального образования Усть-Лабинский район, депутатов Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района и форму заявления о предоставлении таких помещений, согласно Приложению 1.

2. Утвердить перечень помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Краснодарского края, депутатов муниципального образования Усть-Лабинский район, депутатов Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района, согласно Приложению № 2.

3. Утвердить перечень специально отведенных мест для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Краснодарского края, депутатов муниципального образования Усть-Лабинский район, депутатов Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района, согласно приложению № 3.

4. Общему отделу администрации Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района (Локтионова) обнародовать настоящее решение Совета Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района и разместить на официальном сайте администрации Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения совета Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района возложить на главу Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района Харько Н.Н.

6. Настоящее решение Совета Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района вступает в силу со дня его обнародования.

Глава

Александровского сельского поселения

 Усть-Лабинского района Н.Н. Харько

Приложение № 1 к решению

Совета Александровского сельского

поселения Усть-Лабинского района

от29.06.2022 года № 2

Протокол № 49

**ПОРЯДОК**

**предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Краснодарского края, депутатов муниципального образования Усть-Лабинский район, депутатов Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ч. 5.3 ст. 40 Федерального закона [от 06.10.2003 года №131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и определяет процедуру предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Краснодарского края, депутатов муниципального образования Усть-Лабинский район, депутатов Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района (далее - депутаты) с избирателями в целях обеспечения реализации положений ч.7 ст.8 Федерального закона от 08.05.1994 года №3-ФЗ "О статусе сенатора Российской Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", ч.6 ст.17 Федерального закона от 21.12.2021 года №414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", ст.18 Закона Краснодарского края от 24.04.1995 года №4-КЗ «О статусе депутата Законодательного Собрания Краснодарского края».

2. Встречи депутатов с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, в том числе Федеральным законом [от 19.06.2004 года №54-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8152BD4B-0A64-4B00-8DA2-DB8B862B684B)"О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях", и отношения, связанные с их проведением, настоящим Порядком не регулируются.

3. Перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями в соответствии с ч. 5.2 ст. 40 Федерального закона [от 06.10.2003 года №131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", определяется администрацией сельского поселения (далее - администрация) и размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с указанием режима работы (основной деятельности) организаций, являющихся правообладателями данных помещений.

4. Для проведения встреч депутатов с избирателями предоставляются нежилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности сельского поселения, и включенные в перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями.

Помещения предоставляются депутатам для проведения встреч с избирателями на безвозмездной основе.

5. Не позднее чем за семь рабочих дней до даты проведения встречи с избирателями депутат направляет либо представляет лично письменное заявление о предоставлении помещения для ее проведения в администрацию, в котором указываются цель проведения мероприятия, дата, время начала и окончания мероприятия, предполагаемое количество участников мероприятия, фамилия, имя, отчество, контактные данные лица, ответственного  за организацию и проведение мероприятия, а также способ уведомления депутата либо лица, ответственного за организацию и проведение мероприятия, о предоставлении помещения.  Форма заявления является приложением к настоящему Порядку.

К заявлению прилагается копия документа, подтверждающего статус депутата.

6. Регистрация и рассмотрение заявления депутата осуществляется уполномоченными должностными лицами администрации в соответствии с установленным порядком делопроизводства в день его поступления.

7. Согласование порядка предоставления помещения для проведения встречи депутата с избирателями с руководителем организации, являющейся правообладателем помещения, осуществляется уполномоченными должностными лицами администрации.

8. Уведомление о результатах рассмотрения заявления и согласовании вопроса предоставления помещения направляется депутату либо лицу, ответственному за организацию и проведение мероприятия, администрацией в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявления способом, указанным в заявлении о предоставлении помещения.

9. Помещение депутату для проведения встречи с избирателями в указанные в заявлении дату и (или) время не может быть предоставлено в следующих случаях:

- дата и (или) время проведения встречи назначены без учета режима работы режима (основной деятельности) организации;

- помещение в указанные время и дату предоставлено для проведения встречи с избирателями другому депутату, обратившемуся с заявлением ранее;

- помещение в указанные время и дату предоставлено для проведения культурно-массового или иного официального мероприятия;

- предполагаемое количество участников встречи превышает нормы предельной заполняемости помещения;

- помещение находится в неудовлетворительном техническом состоянии, создающем угрозу жизни, здоровья и безопасности участников мероприятия, и приведение его в пригодное для проведения встречи депутата с избирателями состояние не представляется возможным к указанной в заявлении дате.

10. В случае невозможности предоставить указанное в заявлении депутата помещение по основаниям, предусмотренным п. 9 настоящего Порядка, уполномоченное должностное лицо администрации в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявления депутату либо лицу, ответственному за организацию и проведение мероприятия, способом, указанным в заявлении о предоставлении помещения, направляет предложение о предоставлении иного помещения из утвержденного перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, либо о предоставлении указанного в заявлении помещения на другую дату или время проведения мероприятия.

11. Предоставление иного помещения либо изменение даты и времени проведения мероприятия осуществляется с письменного согласия депутата.

12. Проведение встреч депутатов с избирателями не должно препятствовать осуществлению организацией, являющейся правообладателем помещения, основной деятельности.

Глава

Александровского сельского поселения

 Усть-Лабинского района Н.Н. Харько

Приложение

 к Порядку предоставления помещений

для проведения встреч депутатов

Государственной Думы Федерального

Собрания Российской Федерации,

депутатов Законодательного Собрания

Краснодарского края, депутатов муниципального

 образования Усть-Лабинский район,

 депутатов Александровского сельского поселения

Усть-Лабинского района

В администрацию Александровского сельского

поселения Усть-Лабинского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении помещения для проведения встречи депутата с избирателями

Прошу предоставить помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для проведения встречи с избирателями.

Проведение данной встречи с избирателями запланировано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предполагаемые дата, время начала и окончания проведения встречи)

Примерное число участников встречи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек(а).

Ответственное лицо за организацию и проведение мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество лица, номер контактного телефона и другие данные)

О результатах рассмотрения заявления уведомление прошу направить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилия, имя, отчество лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается способ направления уведомления и соответствующий адрес)

Проведение встречи с избирателями не повлечет нарушения осуществления организацией, являющейся правообладателем помещения, основной деятельности.

После окончания встречи с избирателями помещение и находящееся в нем имущество будет передано организации, являющейся правообладателем помещения, в надлежащем состоянии в течение одного часа после завершения мероприятия.

Приложение: на \_\_\_\_л.

Депутат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование законодательного или представительного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество депутата)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Приложение № 2 к решению

Совета Александровского сельского

поселения Усть-Лабинского района

от 29.06.2022 г №2

Протокол № 49

**Перечень помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Краснодарского края, депутатов муниципального образования Усть-Лабинский район, депутатов Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование помещения | Адрес |
| 1. | Здание администрации Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района | Краснодарский край, Усть-Лабинский район, х. Александровский, ул. Красная, № 36 |
| 2. | Здание МКУК «КДЦ «Александровский» Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района | Краснодарский край, Усть-Лабинский район, х. Александровский, ул. красная, № 38 |

Глава

Александровского сельского поселения

 Усть-Лабинского района Н.Н. Харько

Приложение № 3 к решению

Совета Александровского сельского

поселения Усть-Лабинского района

от 29.06.2022 г № 2

Протокол № 49

**Перечень специально отведенных мест для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Краснодарского края, депутатов муниципального образования Усть-Лабинский район, депутатов Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование помещения | Адрес |
| 1. | Здание администрации Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района | Краснодарский край, Усть-Лабинский район, х. Александровский, ул. Красная, № 36 |

Глава

Александровского сельского поселения

 Усть-Лабинского района Н.Н. Харько