

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С ТА Н О В Л Е Н И Е**

14.08.2017 г. № 76

хутор Александровский

**Об  утверждении программы вводного инструктажа по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций с работниками администрации Александровского сельского поселения**

**Усть-Лабинского района**

В целях реализации норм Трудового кодекса Российской Федерации, и в соответствии п. 2.1. постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 г № 1/29 постановляю:

       1. Утвердить программу водного инструктажа по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций с работниками администрации Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района, согласно приложению.

2. Общему отделу администрации Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района (Слесаренко) ответственного за проведение вводного инструктажа по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций с работниками администрации Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района Склярову О.В.

 5.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Александровского сельского

поселения Усть-Лабинского района О.В. Склярова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Александровского сельского поселения

 Усть-Лабинского района

от 14.08.2017 г № 76

**ПРОГРАММА**

**проведения вводного инструктажа по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций с работниками администрации Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Вводный инструктаж по гражданской обороне (далее ГО) и защите от чрезвычайных ситуаций (далее ЧС) проводится;

-со всеми лицами, вновь принимаемыми на работу;

-командированными в организацию работниками;

-обучающимися образовательных организаций, проходящими в организации производственную практику;

-другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации.

С указанными категориями вводный инструктаж по ГО и ЧС (далее вводный инструктаж) проводится в течение первого месяца их работы.

1.2. Цель проведения вводного инструктажа ознакомить вновь принимаемых на работу и иных лиц с общими сведениями о специфике и особенностях производства и деятельности организации по условиям защиты от ЧС и опасностей военных конфликтов, разъяснить порядок действий при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера, а также опасностей, возникающих вследствие военных конфликтов.

1.3. Вводный инструктаж проводит работник организации, на которого
приказом руководителя организации возложены эти обязанности по программе,
разработанной с учетом специфики деятельности организации и утвержденной в
установленном порядке руководителем организации.

При разработке программы вводного инструктажа организацияможет вносить изменения в содержания тем и определять время на их изучение.

1.4. Вводный инструктаж проводят в специально оборудованном помещении с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, натурных экспонатов, макетов, моделей, кинофильмов, диафильмов, видеофильмов и т.п.).

1.5. Вводный инструктаж завершается устной проверкой приобретенных
знаний лицом, проводившим вводный инструктаж.

1.6.Результаты проведения вводного инструктажа заносятся в журнал
«Регистрации вводного инструктажа по ГО и ЧС» с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

2. Тематический план проведения вводного инструктора по ГО и ЧС

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| темы | Наименование тем | Время, мин. |
| 1. | Общие сведения о специфике и особенностях производства и деятельности организации по условиям защиты от ЧС и опасностей военных конфликтов. | 0,5 |
| 2. | Доведение установленного в организации порядка оповещения работников об угрозе и возникновении опасностей, и ЧС. | 0,20 |
| 3, | Отработка практических действий работников по сигналу оповещения «Внимание всем». | 0,45 |
| 4. | Ознакомление с порядком действий при объявлении эвакуации. | 0,20 |
| 5. | Ознакомление с местами расположения средств индивидуальной и коллективной защиты и порядком их применения. | 0.20 |
| 6. | Практическое использование индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи. | 0.25 |
| 7. | Ознакомление с ответственностью должностных лиц за невыполнение требований и мероприятий в области ГО, невыполнение требований норм и правил по предупреждению и ликвидации ЧС. | 0,20 |
| ИТОГО: | 2 |

3. Содержание тем занятий вводного инструктажа по ГО и ЧС

**Тема 1. Общие сведения о специфике и особенностях производства и деятельности организации по условиям защиты от ЧС и опасностей военных конфликтов.**

Направление деятельности организации, ее назначение, функция, основные технологические процессы.

Перечень потенциально опасных объектов, которые могут оказывать воздействие на нормальное функционирование организации, их характеристика.

Возможная обстановка в организации при возникновении крупных аварий и техногенных катастроф. Наиболее вероятные чрезвычайные ситуации**,** характерные для местности, где расположена организация. Их причины и последствия.

Структура и задачи системы ГО и РСЧС организации.

Наличие категории по гражданской обороне, а также продолжение работы в условиях военного времени.

Сведения о функционировании организации при выполнении мероприятий гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**Тема 2. Доведение установленного в организации оповещения работников об угрозе и возникновении опасностей и ЧС.**

Сигналы оповещения. Локальная система оповещения.

**Тема 3, Отработка практических действий работников по сигналу оповещения «Внимание всем»**

Действия работников организации при оповещении о чрезвычайных ситуациях в мирное время и об опасностях, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов.

**Тема 4. Ознакомление с порядком действий при объявлении эвакуации**.

Действия работников при объявлении частичной или полной эвакуации, а также порядок вывоза материальных и культурных ценностей в безопасный район.

**Тема 5. Ознакомление с местами расположен индивидуальной и коллективной защиты (при их наличии) и порядком применения.**

Средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи. Медицинские средства индивидуальной защиты. Назначение и правила их применения.

Классификация защитных сооружений гражданской обороны. Убежища, противорадиационные укрытия, укрытия. Их назначение и основные элементы. Места нахождения средств индивидуальной и коллективной защиты, а также порядок заполнения имеющихся защитных сооружений гражданской обороны.

**Тема 6. Практическое использование индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи, а при их отсутствии практическое изготовление и применение подручных средств защиты органов дыхания кожи.**

Отрабатываются нормативы: надевание противогазов по команде: «Газы»; одевание средств защиты кожи.

При их отсутствии отрабатывается практическое изготовление ватно-марлевых повязок и их надевание.

**Тема 7. Ответственность должностных лиц за выполнение требований и мероприятий в области ГО, невыполнение требований норм и правил по предупреждению и ликвидации ЧС.**

Права и обязанности граждан в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Основные локальные нормативные акты в области ГО и ЧС действуют в организации. Положение об организации и ведении гражданской обороны*.* План гражданской обороны.

Ответственность должностных лиц за невыполнение требований и мероприятий в области ГО, невыполнение требований норм и правил по предупреждению и ликвидации ЧС.

Глава

Александровского сельского

поселения Усть-Лабинского района О.В. Склярова